أجياد للأوراق المالية
Ajiad Securities

الرقم5/ب ع/2018

التاريخ2018/2/7

الساده بورصة عمان المحترمين

الموضوع:البيانات المالية والتقرير السنوي

تحية وبعد،،،

نرفق لكم البيانات المالية مدققه من الساده المراقبون المهنيون كما هو في 2017/12/31، كما ونرفق لكم (CD) بالتقرير السنوي عن عام 2017.

واقبلوا فائق الاحترام،،،

مهند شاكر قباجا

المدير العام

شركة أجياد للأوراق المالية
Ajiad for Securities Co.

بورصة عمان
الدائرة الإدارية والمالية
الديوان
٠٧ شباط ٢٠١٨
الرقم المتسلسل: ٦٤٤
رقم الملف: ٥٦
الجهة المختصة: ١/٦ الإدراج والتعليق

Housing Bank Complex 2nd Floor | مجمع بنك الاسكان الطابق الثاني
P.O.Box | ص.ب 930693 Amman | عمان 11193 Jordan | الأردن Tel | هاتف +962 6 5622268 Fax | فاكس +962 6 5622293 www.ajiadsecurities.com

أجياد للأوراق المالية
Ajiad Securities

ذات مسؤوليه محدودة

عمان- المملكة الاردنية الهاشمية

التقرير السنوي

و

البيانات المالية وتقرير مدقق الحسابات للسنة المنتهية

في 31 كانون الأول 2017

هيئة المديرين

شركة البطاح للاستثمارات التجارية ويمثلها كل من

السيد احمد سالم بني هاني
رئيسا لهيئة المديرين

السيد مهند شاكر قباجا
السيد ايمن اياد فهمي الصيفي

شركة المشكاة للتعليم ويمثلها كل من :-

السيد عماد الدين أكرم نديم كمال
نائبا لرئيس هيئة المديرين

السيد باسل عيسى الور

مدققو الحسابات
المراقبون المهنيون

قائمة المحتويات

البند..... .... رقم الصفحة

كلمة رئيس هيئة المديرين 5
الرؤية.....6
الرسالة..... 6
تقرير هيئة المديرين 7
أولا:
أ. الوضع القانوني للشركه وأنشطتها الرئيسيه 7
ب. اماكن الشركة الجغرافية 7
ج. حجم الإستثمار الرأسمالي للشركة..... 7
ثانيا:
الشركات التابعة للشركة 7
ثالثا:
نبذة تعريفية عن أعضاء هيئة المديرين وأشخاص الإدارة العليا ذوي السلطة التنفيذية: 8
رابعاً:
أسماء كبار مالكي الأسهم و عدد الأسهم المملوكة لكل منهم: 11
خامسا:
الوضع التنافسي للشركه وحصتها من السوق منذ تاريخ التأسيس: 11
سادسا:
درجة الإعتماد على موردين محددين أو عملاء رئيسيين محليا أو خارجيا: 11
سابعا:
الحماية الحكومية أو الإمتيازات التي تتمتع بها الشركة أو أي من منتجاتها بموجب القوانين والأنظمة..... 12
ثامنا:
القرارات الصادرة عن الحكومة أو المنظمات الدولية أو غيرها لها أثر مادي على الشركة أو قدرتها التنافسية:12
تاسعا:
الهيكل التنظيمي المستقبلي للشركة وعدد موظفيها ومؤهلاتهم وبرامج التدريب لهم:..... 13
أ. الهيكل التنظيمي العام للشركة..... 13
ب. عدد الموظفين..... 13
ج. برامج التأهيل والتدريب لموظفي الشركة 14
عاشرا:
وصف للمخاطر التي تتعرض الشركة لها..... 14
حادي عشر:
الإنجازات التي حققتها الشركة خلال السنة المالية 2017 مقارنة بالأعوام التي سبقتها مدعمة بالأرقام ووصف للاحداث الهامة التي مرت على الشركة 14
ثاني عشر:
الأثر المالي لعمليات ذات طبيعة غير متكررة حدثت خلال السنة المالية2017 14
ثالث عشر:
السلسلة الزمنية للأرباح أو الخسائر المحققة و الارباح الموزعة وصافي حقوق الملكية مقارنة بالأعوام السابقة: 15
رابع عشر:
تحليل المركز المالي للشركة ونتائج أعمالها خلال السنة المالية 2017 15
خامس عشر:
التطورات المستقبلية الهامة والخطة المستقبلية للشركة وتوقعات مجلس الإدارة لنتائج أعمال الشركة ... 15
سادس عشر:
مقدار أتعاب تدقيق حسابات الشركة ومقدار أي أتعاب عن خدمات أخرى تلقاها المدقق و/ أو مستحقة له 16
سابع عشر:
التبرعات والمنح التي دفعتها الشركة خلال السنة المالية 2017 16
ثامن عشر:
نظام مكافحة غسيل الأموال..... 16
تاسع عشر:
العقود والمشاريع والارتباطات التي عقدتها الشركة مع رئيس هيئة المديرين او أعضاء هيئة المديرين أو المدير العام أو أي موظف في الشركة أو أقاربهم. 23
البيانات المالية وتقرير المدقق المستقل للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2017 24

كلمة رئيس هيئة المديرين

حضرات السادة الشركاء الكرام

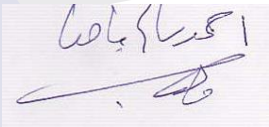
على الرغم من الأزمات السياسية في المنطقة وما تبعها من آثار اقتصادية ومالية على الاقتصاد الاردني والقطاعات الاستثمارية بمختلف مجالاتها، والانخفاض المستمر في المؤشرات ذات العلاقة بمستوى كفاءة الاداء في السوق المالي، فقد استمرت الشركة في سياسة التوسع في استهداف المزيد من العملاء وتقديم خدمات مالية على مستوى عالي من الجودة والتنافسية العالية سعيا نحو تعظيم العوائد المالية للمساهمين.

فعلى صعيد سير العمل في الشركة فقد حققت العديد من الانجازات على مستوى النمو في حجم المتعاملين وحققت الشركة ارباحا بلغت (199,307) بعد الضرائب والإحتياطيات ، هذا وقد وضعت الشركة خطة طموحة خلال العام القادم لزيادة ربحية الشركة من خلال تبنيها لسياسة مبيعات جديدة تسعى الى زيادة حجم المتعاملين مع الشركة من المستثمرين الاردنيين والعرب والاجانب وذلك من خلال التداول الإلكتروني عبر الإنترنت.

وفي الختام فإنني اقدر الجهود المتواصلة من زملائي أعضاء هيئة المديرين السابقين والحاليين في خدمة مسيرة الشركة، وأسجل تقديري وثنائي على ثقة الشركاء في أداء الإدارة التنفيذية ومستوى المهنية العالية لديها في التعامل مع الخطط المستقبلية للشركة.

كما أتقدم باسمي واسم زملائي أعضاء هيئة المديرين بجزيل الشكر والتقدير لكافة العاملين في الشركة على جهودهم الطيبة التي بذلوها خلال العام، متمنياً لشركتنا المزيد من التقدم والازدهار.

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته
احمد سالم بني هاني
رئيس هيئة المديرين



الرؤية

ممارسة أعلى معايير الأمانة والمهنية في العمل والتعامل مع العملاء باعتبارهم القيمة الأساسية للشركة.

الرسالة

تقديم خدمات مالية شاملة ومتكاملة في مختلف الاسواق المحلية والاقليمية وفق أحدث المعايير في العالم وبطريقة تلبي احتياجات وتوقعات العملاء وتتلاءم مع قيم الشركة في المهنية والاحتراف.

تقرير هيئة المديرين

حضرات السادة المساهمين المحترمين،،

يسر هيئة مديرين شركة أجياد للاوراق المالية أن يقدم التقرير السنوي العاشر والذي يتضمن خلاصة اعمال الشركة وحساباتها الختامية والتي تشمل الميزانية العمومية وبيان الدخل عن السنة المالية 2017 وذلك عملاً باحكام المادتين 169 و 171 من قانون الشركات المعدل رقم 22 لسنة 1997 وتماشيا مع احكام المادة 14 من النظام الأساسي للشركة. وكذلك نورد لكم البيانات اللازمة تطبيقاً للمادة 4 من تعليمات الإفصاح رقم 12 الصادرة عن هيئة الأوراق المالية.

أولا:

أ. الوضع القانوني للشركه وأنشطتها الرئيسيه

تأسست شركة أجياد للاوراق المالية كشركة ذات مسؤولية محدودة بمقتضى أحكام قانون الشركات رقم (22) لسنة 1997 وسجلت في سجل الشركات تحت الرقم (10450) بتاريخ 20 تموز 2005 وبرأس مال قدره (3.422) مليون دينار،حيث باشرت الشركة أعمالها بتاريخ تشرين الأول 2005.

بهدف تحقيق غايات وأنشطة الشركة الرئيسية حصلت الشركة على الرخص المبينة أدناه من هيئة الأوراق المالية:-

- الوسيط المالي.
- الوسيط لحسابه.
- التمويل على الهامش.
- التداول الإلكتروني عبر الإنترنت.

ب. أماكن الشركة الجغرافية

يقع المقر الرئيسي للشركة في عمان، مجمع بنك الإسكان- الطابق الثاني ولا يوجد اي فروع اخرى للشركة داخل المملكة او خارجها.

ج. حجم الإستثمار الرأسمالي للشركة

بلغ حجم الإستثمار الرأسمالي للشركة مبلغ 2,078 دينار.

ثانيا:

الشركات التابعة للشركة

لا يوجد للشركة اي شركات تابعة.

ثالثا:

نبذة تعريفية عن أعضاء هيئة المديرين وأشخاص الإدارة العليا ذوي السلطة التنفيذية:

السيد احمد سالم بني هاني

المنصب : رئيس هيئة المديرين
تاريخ العضويه : 2012/12/30
تاريخ الميلاد : 1964

الاعمال التي قام بها :

عضو مجلس ادارة غرفة تجارة اربد
امين صندوق نادي الحسين الرياضي
عضو مجلس ادارة بلدية اربد الكبرى
مستثمر في مجموعة شركات

السيد عماد الدين اكرم نديم كمال

المنصب : نائب رئيس هيئة المديرين
تاريخ العضويه : 2013/1/6
تاريخ الميلاد : 1944

الشهادات العلمية : شهادة البكالوريس اقتصاد وادارة مالية من جامعة الأسكندرية عام 1969

الاعمال التي قام بها:

مدقق أول لدى شركة آرثر أندرسون في المملكة المتحدة.
المدير المالي لمجموعة الخليج الدولية في المملكة المتحدة.
المدير العام لدى شركة سند التجارية في السعودية.
مؤسس وعضو مجلس ادارة للشركة الوطنية للدواجن (سابقا).
مؤسس ورئيس هيئة المديرين في مؤسسة عماد كمال التجارية.
عضو مجلس ادارة في شركة دارات الأردنية القابضة المساهمة العامة المحدودة.

باسل عيسى الور

المنصب: عضو هيئة مديرين

تاريخ العضويه : 2015/7/5
تاريخ الميلاد: 1962

الشهادات العلمية: هندسة اقتصاد زراعي من جامعة ولاية ايوا / امريكا عام 1984

الاعمال التي قام بها :

مدير عام للشركة الوطنية للمياه المعدنية.
عضو مؤسس بأكثر من شركة استثمارية تعمل بالزراعة والتجارة.

السيد مهند شاكر قباجا
المنصب: عضو هيئة مديرين/ المدير العام

تاريخ العضويه : 2010/2/23
تاريخ الميلاد : 1976

الشهادات العلمية : شهادة البكالوريوس تخصص اقتصاد من جامعة اليرموك في عام 1997.

الاعمال التي قام بها :

مدير عام شركة ميثاق للأستثمارات العقارية.
نائب رئيس مجلس ادارة شركة ميثاق للأستثمارات العقارية.
مدير عام شركة الوافي للإسكان.
أعمال حرة – سلسلة مطاعم – الولايات المتحدة الامريكية.
الشركة الاردنية للتجارة والتسويق.
البنك العربي (3.5) سنوات.

السيد ايمن اياد فهمي الصيفي
المنصب : عضو هيئة مديرين

تاريخ العضويه : 2010/2/23
تاريخ الميلاد : 1975

الشهادات العلمية : شهادة البكالوريوس في الاقتصاد والتمويل من جامعة عمان الاهلية.
الاعمال التي قام بها :
مؤسس في شركة اياد الصيفي واولاده للاستيراد والتصدير2008- حتى الان.
مدير مالي لدى شركة الوافي للاسكان 2003- 2008.
مؤسس في شركة ايمن الصيفي لتمثيل الوكالات الجارية والتصنيع.

السيد أسامة نمر عطية
المنصب : المدير التنفيذي

تاريخ التعيين : 2010/2/23 وقد قام بتقديم الاستقالة بتاريخ 2017/12/31.
تاريخ الميلاد : 1969

الشهادات العلمية : ماجستير محاسبة وادارة مالية من جامعة DE MONT FORT – بريطانيا في عام 2004

الاعمال التي قام بها :
مدير عام بالوكالة شركة الاردن الدولية للاستثمار.
نائب مدير عام شركة الاردن الدولية للتأمين.
مدير تدقيق رئيسي في مجموعة طلال ابو غزالة وشركاه.
عضو مجلس إدارة الشركة شركة ميثاق للإستثمارات العقارية.
عضو مجلس إدارة الشركة الدولية لصناعة السيلكا.

لينا السعافين
المنصب : رئيس قسم المحاسبة

تاريخ التعيين : 2007/12/31
تاريخ الميلاد : 1985

الشهادات العلمية : بكالوريوس اقتصاد اعمال من الجامعه الأردنية- 2007.

الاعمال التي قامت بها:
رئيس قسم محاسبة في شركة أجياد من 2015/12/12 حتى الآن.
ضابط امتثال في شركة أجياد من 2010- 2015.
محاسب في شركة اجياد للأوراق المالية من 2008- 2010.

محمد ابورياله
المنصب : مدير الوساطة

تاريخ التعيين : 2013
تاريخ الميلاد : 1984

الشهادات العلمية : بكالوريوس علوم مالية ومصرفية من الجامعة البلقاء التطبيقية - 2006

الاعمال التي قام بها :

وسيط مالي في شركة اجياد- من 2013/5/1- حتى الآن.
محلل مالي لدى الوحدة الإستثمارية في الجامعة الأردنية من 2011 - 2013.
قائم بأعمال مدير الوساطةفي شركة المحفظة الوطنية للأوراق المالية من 2007- 2011.
وسيط مالي في شركة الرضا للخدمات المالية 2006 – 2007.

رابعاً:

أسماء كبار مالكي الأسهم و عدد الأسهم المملوكة لكل منهم:

اسم الشريك	عدد الحصص	الجنسية
شركة البطاح للاستثمارات التجارية ذ.م.م	1,720,000	اردنية
شركة المشكاة للتعليم ذ.م.م	1,125,000	اردنية
احمد سالم فياض بني هاني	212,999	اردنية

خامسا:

الوضع التنافسي للشركه وحصتها من السوق منذ تاريخ التأسيس:

الجدول أدناه يبين حجم تداول الشركة منذ تاريخ التأسيس مقارنة بأحجام تداول السوق:

السنه	حجم تداول السوق	حجم تداول الشركة	نسبة التداول	ترتيب الشركة	عدد الشركات العاملة
2017	5,907,519,572	167,138,045	%2.8	9	57
2016	4,680,768,698	212,831,768	%4.5	5	57
2015	6,835,714,375	313,911,060	%4.6	5	60
2014	4,528,476,942	269,121,716	%5.95	2	61
2013	6,060,134,228	199,752,209	%3.3	9	61
2012	3,959,839,268	98,977,587	%2.5	15	62
2011	5,703,902,245	165,520,003	%2.9	12	65
2010	13,383,081,219	212,753,406	%1.6	21	65
2009	19,341,706,663	130,193,791	%0.7	41	68
2008	40,581,527,143	250,424,242	%0.61	45	69
2007	24,679,419,113	190,555,632	%0.772	42	66
2006	28,398,631,804	403,982,024	1.4	28	68
2005	33,779,501,998	35,869,404	%0.1	43	48

سادسا:

درجة الإعتماد على موردين محددين أو عملاء رئيسيين محليا أو خارجيا:

لاتعتمد الشركة على موردين محددين و/أو عملاء رئيسيين (محليا وخارجيا) يشكلون 10% فأكثر من اجمالي المشتريات و/أو الإيرادات.

سابعا:

الحماية الحكومية أو الإمتيازات التي تتمتع بها الشركة أو أي من منتجاتها بموجب القوانين والأنظمة

لاتتمتع الشركة بأية حماية حكومية أو امتيازات حكومية بموجب القوانين والأنظمة أو غيرها.
لا يوجد أي براءات اختراع أو حقوق امتياز حصلت عليها الشركة.

ثامنا:

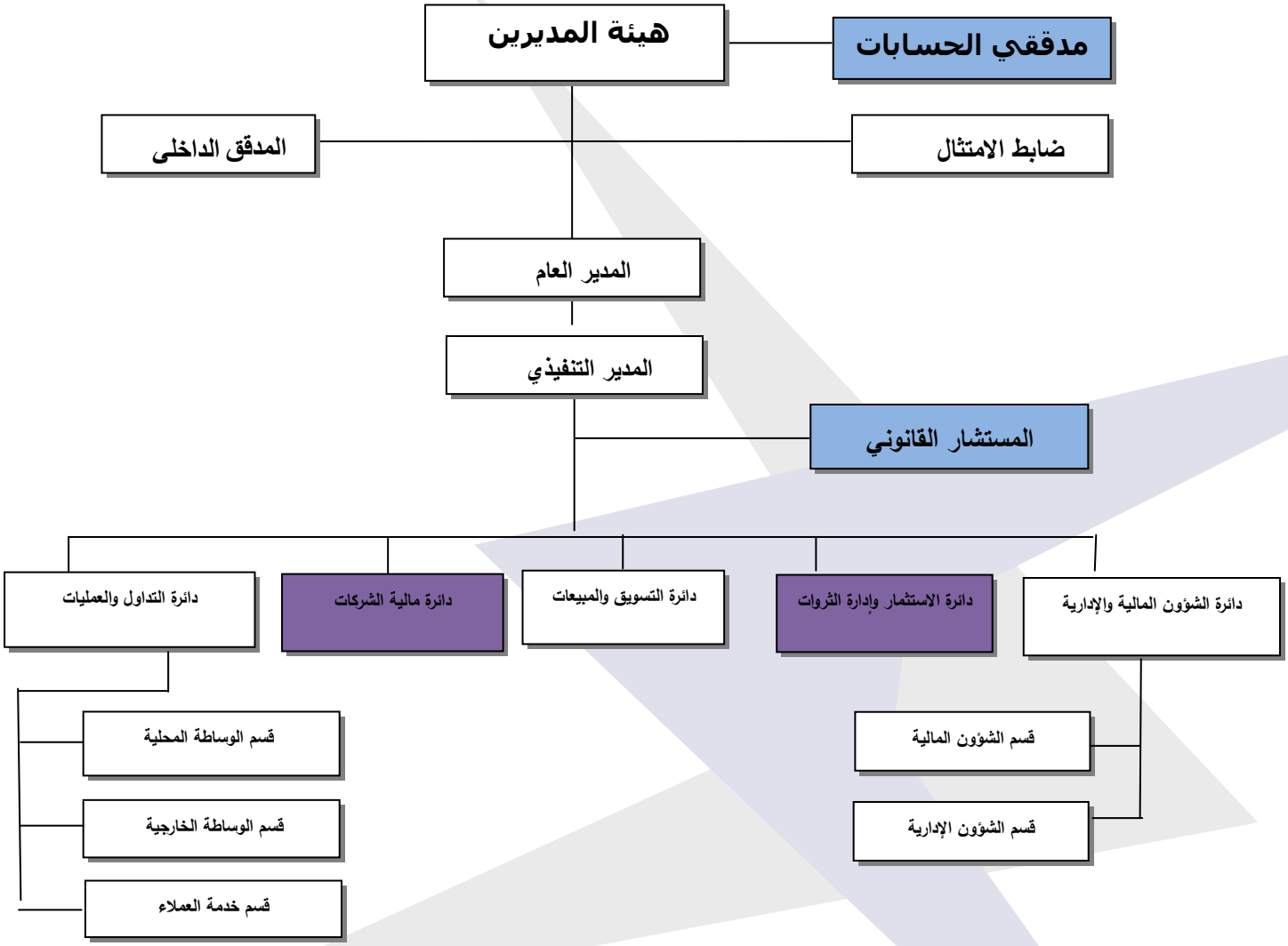
القرارات الصادرة عن الحكومة أو المنظمات الدولية أو غيرها لها أثر مادي على الشركة أو قدرتها التنافسية:

لا يوجد اي قرارات صادرة عن الحكومة أو المنظمات الدولية أو غيرها لها أثر مادي على الشركة أو قدرتها التنافسية.

تاسعا:

الهيكل التنظيمي المستقبلي للشركة وعدد موظفيها ومؤهلاتهم وبرامج التدريب لهم:

أ. الهيكل التنظيمي العام للشركة



ب. عدد الموظفين

بلغ عدد موظفي شركة أجياد للاوراق المالية (13) موظفاً والجدول التالي يبين إجمالي عدد الموظفين وفئات مؤهلاتهم العلمية لغاية 2017/12/31.

المؤهل العلمي	عدد الموظفين
ماجستير	1
بكالوريوس	10
دبلوم	1
ثانوية عامة	1
المجموع	**13**

ج. برامج التأهيل والتدريب لموظفي الشركة

الدورة التدريبية والندوات	عدد الموظفين الملتحقين بالدورة
امين اصدار	5
التداول بالعملات الاجنبية	4

عاشرا:

وصف للمخاطر التي تتعرض الشركة لها

- لاتتعرض الشركة لمخاطر تقلبات الأسعار السوقية في البورصة المحلية على إعتبار انه ليس من سياستها التداول بالأوراق المالية لحسابها في البورصة بأحجام كبيرة.
- لاتتعرض الشركة لمخاطر تقلبات أسعار صرف العملات الاجنبية حيث ان التسويات المالية مع العملاء تتم بالعملة المحلية،ولايوجد لدى الشركة بتاريخ الميزانية العامة أي موجودات بعملات أجنبية.
- لاتتعرض الشركة لمخاطر تقلبات أسعار الفائدة على اعتبار انه لايوجد على الشركة بتاريخ الميزانية العامة اي التزامات تحمل فائدة.

حادي عشر:

الإنجازات التي حققتها الشركة خلال السنة المالية 2017 مقارنة بالأعوام التي سبقتها مدعمة بالأرقام ووصف للاحداث الهامة التي مرت على الشركة

البيـــــــــان	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011
حجم محفظة الشركة من الأوراق المالية	-	-	-	-	-	-	-
حجم تعامل الشركة لصالح محفظتها	-	2,163,295	388,539	1,510,880	148,887	212,125	25,750
حجم تعامل الشركة لصالح العملاء	167,138,045	210,668,473	313,522,521	267,121,716	199,603,322	98,765,462	165,494,253
عمولات البيع والشراء	655,864	879,829	1,236,247	916,504	754,998	375,694	594,346
أرباح (خسائر) المتاجرة	-	(3,435)	2,600	(25,489)	128	1,261	214

ثاني عشر:

الأثر المالي لعمليات ذات طبيعة غير متكررة حدثت خلال السنة المالية 2017

لا يوجد اثر مالي لعمليات ذات طبيعة غير متكررة حدثت خلال السنة المالية 2017.

ثالث عشر:

السلسلة الزمنية للأرباح أو الخسائر المحققة و الارباح الموزعة وصافي حقوق الملكية مقارنة بالأعوام السابقة:

البيـــان	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011
صافي الربح للفترة قبل الضريبة	327,798	437,550	530,065	468,449	500,000	143,753	345,641
مخصص ضريبة الدخل	95,711	119,953	140,914	117,320	120,000	34,501	82,954
صافي الربح (الخسارة) بعدالضريبة	232,087	317,598	389,152	351,129	380,000	109,252	262,687
رأس المال المكتتب به والمدفوع	3,422,000	3,422,000	3,422,000	3,422,000	3,422,000	3,422,000	2,500,000
مجموع حقوق الملكية	4,092,893	4,134,566	4,090,728	4,385,976	4,034,847	3,654,847	3,123,595

رابع عشر:

تحليل المركز المالي للشركة ونتائج أعمالها خلال السنة المالية 2017

البيـــــــان	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011
القيمة الدفترية للسهم	1.196	1.208	1.195	1.282	1.179	1.068	1.249
الأرباح (الخسائر) للسهم الواحد	0.068	0.093	0.114	0.102	0.111	0.0319	0.105
نسبة المطلوبات الى حقوق الشركاء %	22.71	28.11	21.75	26.70	15.73	10.33	10.89
نسبة المطلوبات الى الموجودات %	18.50	21.94	17.86	21.09	13.51	9.36	9.88
حقوق الشركاء الى المطلوبات %	440	355	460	374	635	967	911
نسبة إجمالي الذمم المدينة إلى حقوق الملكية %.	47.17	53.59	29.7	56.5	68.2	58.19	55.49
نسبة إجمالي الذمم الدائنة إلى حقوق الملكية %	18.83	28.11	18.1	22.07	9.78	9.4	7.6
نسبة السيولة	5.403	4.255	5.60	4.73	7.30	10.55	10.00

خامس عشر:

التطورات المستقبلية الهامة والخطة المستقبلية للشركة وتوقعات مجلس الإدارة لنتائج أعمال الشركة

- ستقوم الشركة باستخدام اموالها بشكل كفؤ بهدف زيادة العائد المتوقع على رأس المال.
- ستقوم الشركة بإدارة موجوداتها بشكل كفؤ بهدف تحقيق اهدافها.
- العمل على جذب المزيد من الاستثمارات وتوسيع قاعدة العملاء من اجل الحصول على المزيد من القوة لمركز الشركة المالي ومواصلة النمو والتطوير.
- الاستمرار في المشاركة بالدورات التدريبية لرفع كفاءة موظفي الشركة.
- المحافظة على تحديث موقعنا الإلكتروني www.ajiadsecurities.com فوريا وبشكل دائم ومستمر لتعظيم الفائدة المرجوة.

- العمل على استقطاب عملاء للتداول من خلال خدمة التداول عبر الانترنت.
- تتوقع هيئة مديري الشركة زيادة حصة تداول الشركة من إجمالي حجم تداول السوق خلال العام 2018 الامر الذي سيؤدي إلى إرتفاع الربح في هذا العام ويدعم ذلك التوقع وجود إدارة متميزة وموظفين مؤهلين.

سادس عشر:

مقدار أتعاب تدقيق حسابات الشركة ومقدار أي أتعاب عن خدمات أخرى تلقاها المدقق و/ أو مستحقة له

بلغت اتعاب مدققي حسابات الشركة السادة المراقبون المهنيون عن عام 2017 مبلغ (1,682) دينار شاملة ضريبة المبيعات ولاتوجد أي أتعاب أخرى تلقاها المدقق مستحقة له.

سابع عشر:

التبرعات والمنح التي دفعتها الشركة خلال السنة المالية 2017

تم صرف مبلغ 455 دينار قيمة تبرعات لصالح جمعية مكافحة السرطان .

ثامن عشر:

نظام مكافحة غسيل الأموال

تعريفات

غسل الأموال: هو اي فعل ينطوي على اكتساب أموال أو حيازتها أو التصرف فيها أو نقلها أو ادارتها أو حفظها أو أستبدالها أو ايداعها أو التلاعب بقيمتها أو حركتها أو تحويلها أو اي فعل يؤدي الى إخفاء أو تمويه مصدرها أو الطبيعة الحقيقية لها أو مكانها أو كيفية التصرف بها أو ملكيتها أو الحقوق المتعلقة بها مع العلم بأنها متحصلة من جريمة من الجرائم المنصوص عليها في المادة (4) من قانون مكافحة غسيل الأموال رقم (46) لسنة 2007.

القانون: قانون مكافحة الأموال رقم (46) لسنة 2007.

العميل: هو عميل شركة أجياد للأوراق المالية سواء كان طبيعياً أو أعتبارياً.

المستفيد الحقيقي: الشخص الطبيعي صاحب الأدارة الأصلية أو المصلحة الحقيقية في العلاقة بين العميل وشركة أجياد للأوراق المالية.

مسؤول الأخطار: مسؤول من الأدارة العليا في الشركة يقوم بإبلاغ وحدة مكافحة غسيل الأموال في هيئة الأوراق المالية عن أي عملية غسل تحصل في الشركة أو أي عملية يشتبه فيها غسيل الأموال.

العملية المشبوهة: أي عملية يعتقد ولأسباب مبررة أنها تتعلق بمتحصلات أحدى الجرائم المنصوص عليها في المادة رقم (4)من قانون مكافحة غسل الأموال رقم (46) لسنة 2007.

ممثلو المخاطر: هم الأشخاص الذين يشغلون أو أشغلوا مناصب عليا في أي دولة، مثل رئيس دولة أو حكومة أو سياسي بارز في حزب سياسي، أو وزير أو نائب أو عين من الأعيان، ويشمل ذلك أفراد عائلات هؤلاء الأشخاص حتى الدرجة الثانية.
الهيئة: هيئة الأوراق المالية.
الوحدة: وحدة مكافحة غسل الأموال المشكلة وفقاً لأحكام قانون غسل الأموال رقم (46) لسنة 2007.
غير المقيم: الشخص الطبيعي أو الأعتباري الذي يقيم عادة خارج المملكة و/أو الذي يكمل مدة سنة من الأقامة داخل المملكة، بغض النظر عن جنسية هذا الشخص بإستثناء العائلات والأفراد الذين لهم نشاط أقتصادي دائم حتى لو أقاموا به بشكل متقطع.

أهداف سياسة مكافحة غسل الأموال

تكون أهداف سياسة مكافحة غسيل الأموال في الشركة كما يلي:

1- تمكين الشركة من إجراء عمليات التداول والأمور المالية تتماشى مع التعليمات المحلية لمكافحة غسيل الأموال بحيث تكون تعليمات العمل في الشركة وأستراتيجية الشركة متماشية مع التعليمات المحلية لمكافحة غسيل الأموال.
2- تطبيق وإتباع قاعدة (اعرف عميلك حسب المعايير الدولية والقوانين المحلية المتعلقة بالامتثال لقاعدة اعرف عميلك، اتخاذ الأجراءات المناسبة لتقصي الأنشطة المشكوك في وجود عمليات غسيل أموال فيها ورفع التقارير بشأنها الى الأدارة العليا والجهات الرقابية.
3- الأمتثال للتعليمات والقوانين المحلية الحالية وأي تعديلات عليها وأي قوانين لاحقة تتعلق بمكافحة غسيل الأموال والامتثال وتطبيق المعايير المقبولة من العالم المالي دولياً في موضوع محاربة عمليات غسيل الأموال.

اجراءات العناية الواجبة بشأن العميل

يجب اتخاذ العناية الواجبة بشأن العميل قبل وأثناء التعامل.
وتشمل العناية الواجبة ما يلي:
1- التعرف على هوية ونشاطات العميل/ أو المستفيد الحقيقي والتحقق منها.
2- اتخاذ اجراءات مناسبة للتحقق من هوية الشخص الذي يتعامل مع الشركة نيابة عن العميل.
3- لا يجوز التعامل مع الأشخاص مجهولي الهوية أو الأشخاص الذين يحملون أسماء وهمية أو صورية.

اجراءات التعرف على هوية العميل والتحقق منها

الاشخاص الطبيعين

يتوجب على الشركة عدم فتح أي حساب للعميل قبل التأكد من هوية العميل وعنوانه الدائم والرقم الوطني للأردني وجواز السفر لغير الأردني وطبيعة عمله وموقعه والعنوان الحالي والدائم لمكان إقامته والغرض من التعامل، بالأضافة الى أي معلومات أخرى ترى الشركة ضرورة الحصول عليها، وقيام الشركة بوضع نموذج خاص لهذه الغاية.

حالات الوكالة

في حالات الوكالة يجب على الشركة القيام بما يلي:-

أ- الحصول على الوكالات العدلية اللازمة لتوكيل الوكيل عن العميل والأحتفاظ بنسخة مختومة ومصدقة منها.

ب- التحقق من هوية الوكيل طبقاً لأجراءات التحقق من هوية العميل كما ورد في التحقق من هوية الأشخاص الطبيعين.

ج- التأكد من مطابقة الأسماء في الوكالة مع الأوراق الثبوتية للموكل والوكيل .

د- إرسال الوكالة للمستشار القانوني للشركة للتأكد من صحة البنود الواردة فيها والتأكد من صلاحية الوكالة للتعامل بالأوراق المالية وأخذ موافقته عليها.

*إذا كان العميل ناقص الأهلية أو عديمها، فيجب الحصول على المعلومات والمستندات الخاصة عمن ينوب عنه والتأكد من سلامة هذه المستندات والتحقق من هوية من ينوب عنه وفق اجراءات التحقق للأشخاص الطبيعين المذكورة في بند سابق.

الأشخاص الأعتباريين

يجب أن تشمل بيانات الشخص الأعتباري ما يلي:-

1- اسم الشخص الأعتباري والشكل القانوني ورأس ماله وعنوان مقره والرقم الضريبي له ان وجد، ونوع نشاطه وأسماء المفوضين بالتوقيع عنه وأرقام هواتفه، تسجيله ورقمه والغرض من التعامل وأي معلومات اخرى ترى الشركة ضرورة الحصول عليها.

2- أن يتم التحقق من وجود الشخص الأعتباري وكيانه القانوني عن طريق المستندات اللازمة وما تتضمنه من معلومات مثل الشهادات الصادرة عن وزارة الصناعة والتجارة والغرف التجارية، بالأضافة الى ضرورة الحصول على شهادة رسمية صادرة ومصادق عليها حسب الأصول من الجهات المختصة في حال كون الشركة مسجلة في الخارج.

3- الحصول على المستندات الدالة على الأشخاص الطبيعيين المفوضين بالتعامل بإسم الشخص الأعتباري بالأضافة الى ضرورة التحقق من هوية المفوض بالتعامل طبقاً لاجراءات التحقق من هوية العميل كما في الشخص الطبيعي.

4- أسماء وعناوين الشركاء والمساهمين الذين تزيد مساهمتهم عن (10%) من رأس مال الشركة.

5- شهادة رسمية صادرة عن الجهات المختصة في حال كانت الشركة مسجلة خارج المملكة الأردنية الهاشمية ومصادق عليها حسب الأصول.

6- يجب وضع الضوابط الكفيلة للتأكد من صحة ودقة المعلومات المعطاه من العملاء.

الحالات التي تحتاج الى عناية خاصة:

على الشركة اتخاذ عناية خاصة للتعرف على العميل ونشاطه وذلك فيما يتعلق بما يلي:

اولاً: تحديد فيما اذا كان العميل ممن هم من العملاء ممثلو المخاطر

اذا تبين ان العميل من العملاء ممثلو المخاطر يجب على الشركة ان تراعي مدى تناسب العمليات التي يقوم بها مع طبيعة نشاطه، كما يجب عليها مراعاة مدى تشعب الحسابات المفتوحة من قبل العميل ومدى التداخل بين نشاط هذه الحسابات.

ثانياً: يجب على الشركة بذل عناية خاصة بالعملاء التاليين:

1- العملاء بدول لا تتوفر لديها نظم تشريعية لمكافحة غسل الاموال.
2- العملاء الذين يتعاملون بشكل غير مباشر مع الشركة وبخاصة الذين يستخدمون تقنيات حديثة مثل التعامل من خلال شبكة الأنترنت.
3- الجمعيات الخيرية والمنظمات الأهلية.
4- العملاء الذين ترى الشركة وفقاً لتقديرها ان تعاملاتهم تشكل نسبة مخاطر عالية لعمليات غسل الاموال.

ثالثاً: على الشركة ايلاء العناية الخاصة للتعاملات المعقدة والضخمة بصورة غير اعتيادية والتي ليس لها غرض استثماري ظاهر او انها تتسم بالريبة او الشبهة او تمثل سياسة استثمارية غير اعتيادية للعميل وابلاغ الوحدة فورا عن اية عملية مشبوهة.

القواعد العامة:

1- على الشركة تسجيل أي مبالغ يتم دفعها من العميل بشكل نقدي والتي تزيد عن (10000) دينار أردني او ما يعادلها بالعملات الأجنبية في اليوم الواحد وذلك في سجلات خاصة.
2- لا يجوز صرف أية مبالغ لصالح العملاء الا عن طريق حوالات أو شيكات تصدر للمستفيد الأول تسلم الى العميل مباشرة.
3- في حال تسليم الشيك لأي طرف آخر موكل بإستلامه من قبل العميل فعلى الشركة توثيق كافة المعلومات المتعلقة بأسم المستلم ومكان إقامته ومكان عمله ورقمه الوطني ان كان أردنياً أو صورة عن جواز سفره ان كان غير أردني.
4- بخصوص العملاء الوارد ذكرهم في المادة (5) يجب الحصول على موافقة المدير التنفيذي أو صاحب اعلى سلطة تنفيذية في الشركة عند انشاء علاقة معهم، كما يجب الحصول على هذه الموافقة عند اكتشاف أن أحد عملاء الجهة الخاضعه قد اصبح من فئة العملاء المذكورين في المادة (5).

العناصر الرئيسية في برنامج اعرف عميلك:

1- تحديد كامل للعملاء والكيانات التجارية ومصادر الأموال والثروة.
2- تطوير ملفات معلوماتية عن العمليات والأنشطة لكل نشاط متوقع للعميل.
3- تعريف وقبول العميل في سياق منتجات وخدمات محددة.
4- تقييم وتصنيف المخاطر التي تنشأ عن العميل أو الحساب.
5- متابعة الحساب والعملية بناء على المخاطر الناشئة.
6- تحقيق وفحص العملاء بناء على المخاطر الناشئة.
7- توثيق النتائج.
8- رفع التقارير الداخلية والخارجية الملائمة.
9- تدقيق نظام أعرف عميلك.
10- تدريب الموظفين حول أهمية برنامج أعرف عميلك.

فتح الحسابات

اثبات هوية العميل والتحقق منها:

يتعين ان يشتمل برنامج اعرف عميلك السليم اجراءات موثوقة لتحديد هوية العميل وفتح الحسابات، ويجب على المؤسسات أن تتبنى اجراءات لفتح الحساب من شأنها أن تتيح لها تحديد الهوية الحقيقية للعميل.

فالمؤسسات ينبغي ان تضع المعايير المصممة خصيصاً لمواجهة المخاطر التي تنشأ عن عملاء معينين وفي بعض الدول اصدرت السلطات لوائح وقوانين محددة تنص على متطلبات التي يتعين على المؤسسات الألتزام بها فيما يتعلق بتحديد هوية العملاء.

ويتعين أن يسأل كل عميل جديد يفتح حساباً شخصياً حول:

الأسم القانوني وأية أسماء أخرى (مثل الأسم الأوسط).

العنوان الصحيح الدائم(يجب الحصول على العنوان الكامل(رقم صندوق البريد فهو غير كاف):

- ارقام الهاتف والفاكس والبريد الألكتروني
- تاريخ ومحل الميلاد
- الجنسية
- المهنة الوظيفية العامة التي يشغلها و/أو جهة العمل.
- رقم الهوية الشخصية الرسمي أو أي رقم خاص آخر موجود في وثيقة رسمية غير منتهية الصلاحية(مثل جواز السفر أو بطاقة الهوية أو تصريح الأقامة أو سجلات الضمان الاجتماعي أو رخصة القيادة) والتي تحمل صورة شخصية للعميل.
- نوع الحساب وطبيعة العلاقة المصرفية.
- التوقيع

يتعين على المؤسسة التحقق من هذه المعلومات بإستخدام واحدة على الأقل من الطرق التالية:

- تأكيد تاريخ الميلاد من واقع وثيقة رسمية(مثل شهادة الميلاد أو جواز السفر أو بطاقة الهوية أو سجلات الضمان الأجتماعي)
- تأكيد العنوان الدائم (مثل فاتورة الخدمات أو الربط الضريبي أو كشف الحساب المصرفي أو خطاب من هيئة عامة).
- الأتصال بالعميل عبر الهاتف أو بواسطة كتاب او رسالة الكترونية لتأكد المعلومات المقدمة وذلك بعد فتح الحساب(حالات مثل انقطاع الهاتف أو رسالة الكترونية مرتجعة أو عنوان بريد الكتروني خاطيء تستدعي اجراء المزيد من البحث والتقصي.
- تأكيد صلاحية المستندات الرسمية من خلال شهادة من شخص مخول (مثل موظف سفارة او كاتب العدل)

هذه الأمثلة ليست الأحتمالات الوحيدة ففي بعض المناطق يمكن تقديم وثائق آخرى ذات طبيعة مماثلة كدليل كاف على هوية العميل.

يتعين على المؤسسات ايضاً أن تحصل على معلومات حول مصدر الأموال وطبيعة النشاط التجاري للعميل وعليها التحقق من مصادر الأموال بالنسبة للودائع الكبيرة لا سيما عندما تتم نقداً، ويتعين على المسؤولين النظر في مدى قرب مكان أقامة العميل أو نشاطه التجاري من الفرع الذي يتم فيه فتح الحساب وفي حال لم يكن قريبا منه النظر في الأسباب التي تجعل العميل يفتح حساباً في هذا المكان.

الالية المناسبة للتحقق من الألتزام بالتعليمات والسياسات والأجراءات الموضوعة

1- فصل مهام الموظف الذي يقوم بتعبئة النماذج عن المسؤول عن حفظ التقارير.

2- ادراج متطلبات الألتزام بضوابط غسل الأموال ضمن معايير تقييم الموظف.
3- قيام المدقق الداخلي بمراجعة ايداعات العملاء النقدية.
4- تطبيق آليات إعرف عميلك للشخص الطبيعي والأعتباري.
5- توفير كامل المعلومات لمسؤول الأخطار وإعطاءه الصلاحيات الكافية للأطلاع على السجلات والبيانات اللازمة.
6- القيام بجولات التدقيق المفاجئة التي يقوم بها الكادر المتخصص.

الأخـــطـــــار

أ- على الشركة أن تعين مسؤول أخطار وأن تزود الهيئة والوحدة بإسم مسؤول الاخطار ومن ينوب عنه ونسخه من الأجراءات التي تتخذها الشركة لتنفيذ أحكام قانون مكافحة غسل الأموال.

الشروط الواجب توفرها بمسؤول الأخطار:-
1- ان يكون من أشخاص الأدارة العليا.
2- أن تتوفر فيه الخبرة والكفاءة اللازمة.
3- أن يكون متمتعاً بالأهلية الكاملة، وأن يكون حسن السيره والسلوك.

ب- تعيين نائب مسؤول أخطار ينوب عنه في حالة غيابه، ويجب أن تتوفر فيه الشروط الواجب توفرها بمسؤول الأخطار.

الإخطار عن العمليات المشتبه بها

- اذا علم اي موظف في الشركة أن تنفيذ أي عملية يتعلق بأي جريمة أو عمل غير مشروع فيجب عليه إبلاغ مسؤول الإخطار.
- اذا تبين لمسؤول الإخطار أن أي عملية تداول أو إستلام أو دفع مبلغ يتعلق أو يمكن أن يتعلق بأي جريمة أو عمل غير مشروع توفر الشك بأن العملية تتعلق بشبهة غسل أموال فيجب على مسؤول الاخطار ابلاغ وحدة مكافحة غسل الأموال وفق النموذج المعد لهذه الغاية.
- يتولى مسؤول الإخطار تزويد الوحدة بالبيانات وتسهيل اطلاعها على السجلات والمعلومات لغايات القيام بمهامها.
- يحظر على أي موظف الأفصاح للعميل أو المستفيد الحقيقي بطريق مباشر أو غير مباشر أو بأي وسيلة كانت عن أي من إجراءات الإخطار التي تتخذ بشأن العمليات المشتبه بها أو عن البيانات المتعلقة بها.
- يتعين على الشركة إعداد ملفات خاصة بالعمليات المشتبه بها تحفظ فيها صور الإخطارات عن هذه العمليات والبيانات والمستندات المتعلقة بها ويحتفظ بهذه الملفات لمدة لا تقل عن خمس سنوات أو الى حين صدور قرارأو حكم نهائي بشأن العملية أيهما لاحق.

برامج التدريب

ستقوم الشركة بالعمل على إعداد برامج تدريب خاصة للموظفين على جميع المستويات من خلال الزام الموظفين بحضور الدورات التدريبية التي تشرف عليها الهيئة أو وحدة مكافحة غسل الأموال أو أية جهة آخرى، وذلك للأرتقاء بكوادر الشركة.

التدقيق الداخلي

لدى الشركة مدقق داخلي تم تزويده بموارد كافية لاختبار الالتزام بالاجراءات والسياسات والضوابط الداخلية لمكافحة غسل الأموال وتمويل الأرهاب.

مع العلم بأن المسؤول عن الأخطار السيد أسامة نمر عطية ونائبه السيدة آلاء بني هاني.

التدقيق الخارجي

Professional Controllers
Jamal Hammoudeh & CO
Certified Public Accountants &
Management Consultants

HJB

المراقبون المهنيّون
جمال حمودة وشركاه
محاسبون قانونيون ومستشارون اداريون

التاريخ : ٧ كانون الثاني ٢٠١٨
السادة رئيس وأعضاء هيئة المديرين المحترمين
شركة أجياد للأوراق المالية
شركة ذات مسؤولية محدودة
عمان – المملكة الأردنية الهاشمية

لقد قمنا بإجراءات التأكد من مدى تطبيق شركة أجياد للأوراق المالية لأحكام تعليمات مكافحة غسيل الأموال وتمويل الإرهاب في أنشطة الأوراق المالية لسنة ٢٠١٠ والصادرة بمقتضى أحكام قانون هيئة الأوراق المالية لسنة ٢٠١٠ رقم ٧٦ لسنة ٢٠٠٢ وقانون مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب رقم ٤٦ لسنة ٢٠٠٧.

إن تطبيق أحكام التعليمات المشار اليها أعلاه هي مسؤولية هيئة المديرين في الشركة وإن مسؤوليتنا هي مراجعة مدى التزام الشركة بتطبيق تلك الأحكام استنادا الى الاجراءات التي قمنا بها.

إن هذه الاجراءات لا تشكل اجراءات للتدقيق وفقا لمعايير التدقيق والمراجعة الدولية ، لذا فإننا لا نبدي رأي تدقيق حولها.

استنادا للاجراءات التي قمنا بها نبين لكم ما يلي:

- تم اعداد نظام داخلي لمكافحة غسل الأموال معتمد من ادارة الشركة وارسل الى هيئة الأوراق المالية وتقوم ادارة الشركة بالعمل على تعديل هذا النظام أولاً بأول ليصبح نظاما متكاملا حسب متطلبات وتعليمات مكافحة غسل الأموال.
- قامت الشركة بتطبيق المتطلبات الرئيسية في التعليمات المشار اليها حيث ان اجراءات العمل المعتمدة من قبل هيئة الاوراق المالية والتي تتبعها الشركة في معاملاتها تناسب تلك المتطلبات.

هذا التقرير معد لأغراض ادارية ولا يجوز استخدامه في غير هذا الغرض.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام
المراقبون المهنيون

الشريك التنفيذي
جمال حموده(ACPA,JCPA)
اجازة رقم ٤٧٨

هاتف: ٥٦٥٤٨٠٧ ٦ ٩٦٢+ – ٥٦٥٤٨١٤ ٦ ٩٦٢+ – ٥٦٥٥٤٦٩ ٦ ٩٦٢+ فاكس: ٥٦٥٥٤٨١ ٦ ٩٦٢+ – ص . ب ٩٦٢٧ عمان ١١١٩١ الاردن
www.hjb-auditors.com

تاسع عشر:

العقود والمشاريع والارتباطات التي عقدتها الشركة مع رئيس هيئة المديرين او أعضاء هيئة المديرين أو المدير العام أو أي موظف في الشركة أو أقاربهم.

لا يوجد أي عقود ومشاريع و ارتباطات عقدتها الشركة مع رئيس هيئة المديرين او أعضاء هيئة المديرين أو المدير العام أو أي موظف في الشركة أو أقاربهم.

حضرات السادة الشركاء:

في ختام هذا التقرير يسرني ان اتقدم باسمي واعضاء هيئة المديرين بخالص الشكر والتقدير لكافة العاملين في هذه الشركة على جهودهم واخلاصهم في خدمة عملائها بكل امانة ومهنية عالية وان اتقدم بالشكر الجزيل لكافة العملاء والشركاء على ثقتهم ودعمهم المتواصل. وعظيم الشكر لكل من حضر وشارك في هذا الإجتماع.
وفي الختام تتقدم هيئة المديرين بالتوصيات التالية حسب ورودها في جدول الأعمال المرسل اليكم:

1- تلاوة وقائع اجتماع الهيئة العامة العادي الثاني عشر والمنعقد يوم السبت بتاريخ 2017/2/18.
2- تلاوة ومناقشة التقرير السنوي الثالث عشر لهيئة المديرين لعام 2017 والخطه المستقبليه لعام 2018 والمصادقة عليها.
3- تلاوة ومناقشة الميزانية العمومية و حساب الأرباح والخسائر والتدفقات المالية للسنة المالية المنتهية في 31 كانون الأول 2017 والمصادقة عليها، والموافقة على توصية هيئة المديرين بتوزيع ارباح بنسبة (6%) من رأسمال الشركة على الشركاء.
4- الموافقة على توصية هيئة المديرين برفع رأس مال الشركة من (3,422,000) دينار الى(3,500,000)دينار عن طريق رسملة جزء من الأرباح المدورة .
5- الإستماع الى تقرير مدققي حسابات الشركة عن البيانات المالية والحسابات الختاميه للشركة للسنه الماليه المنتهية في 2017/12/31.
6- ابراء ذمه رئيس واعضاء هيئة المديرين عن السنه الماليه المنتهية في 2017/12/31 وفقا لأحكام القانون.
7- انتخاب مدققي حسابات الشركة للسنه الماليه القادمة (2018) وتحديد اتعابهم.
8- ايه امور اخرى تقترح الهيئه العامه إدراجها على جدول الأعمال على ان يقترن الاقتراح بموافقة عدد من المساهمين يمثلون ما لا يقل عن (10%) من الأسهم الممثله في الأجتماع.

أجياد للأوراق المالية
Ajiad Securities

شركة ذات مسؤولية محدودة
عمان – المملكة الأردنية الهاشمية

البيانات المالية وتقرير المدقق المستقل
للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2017

تقرير مدقق الحسابات المستقل

السادة رئيس وأعضاء هيئة المديرين المحترمين
شركة اجياد للأوراق المالية
شركة ذات مسؤولية محدوده
عمان – المملكة الأردنية الهاشمية

الرأي

لقد قمنا بتدقيق البيانات المالية لشركة أجياد للأوراق المالية والتي تتكون من بيان المركز المالي كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٧، وكل من بيان الدخل الشامل وبيان التغيرات في حقوق الملكية وبيان التدفقات النقدية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ، والإيضاحات حول البيانات المالية ، بما في ذلك ملخص للسياسات المحاسبية الهامة و المعلومات التوضيحية الأخرى.

في رأينا، إن البيانات المالية المرفقة تظهر بصورة عادلة من جميع النواحي الجوهرية المركز المالي للشركة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٧، وأدائها المالي وتدفقاتها النقدية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ وفقاً للمعايير الدولية للتقارير المالية.

اساس الرأي

لقد قمنا بتدقيقنا وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق. إن مسؤولياتنا وفقا لهذه المعايير موضحة لاحقا في تقريرنا ضمن فقرة مسؤولية المدقق حول تدقيق البيانات المالية . نحن مستقلين عن الشركة وفقا للمتطلبات الاخلاقية ذات الصلة بأعمال تدقيق البيانات المالية بالإضافة بالتزامنا بالمسؤوليات الاخلاقية الاخرى، وفقا لهذه المتطلبات.
نعتقد ان بيانات التدقيق الثبوتية التي حصلنا عليها كافية ومناسبة لتوفر اساسا لرأينا حول التدقيق.

أمور التدقيق الهامه

ان أمور التدقيق الهامة هي الأمور التي ، و وفقاً لحكمنا المهني، لها الاهتمام الأكبر في تدقيقنا للبيانات المالية للسنة الحالية. ان هذه الأمور تم وضعها في الاعتبار في سياق تدقيقنا للبيانات المالية ككل، ولتكوين رأينا حولها، وليس لغرض ابداء رأياً منفصلاً حول هذه الأمور.

مسؤوليات الإدارة و الأشخاص المسؤولين عن الحوكمة حول البيانات المالية

إن الإدارة مسؤولة عن إعداد البيانات المالية وعرضها بصورة عادلة وفقا للمعايير الدولية للتقارير المالية ومسؤولة عن إعداد نظام رقابة داخلي والذي تعتبره الإدارة ضروريا لغرض إعداد بيانات مالية ، خالية من أخطاء جوهرية، سواء كانت ناشئة عن احتيال أو عن خطأ.

ان الإدارة مسؤولة عند إعداد البيانات المالية عن تقييم قدرة الشركة على الاستمرار والافصاح، عندما ينطبق ذلك، عن الامور ذات العلاقة بالاستمرارية واستخدام اساس الاستمرارية المحاسبي، باستثناء وجود نية لدى الادارة لتصفية الشركة أو لإيقاف اعمالها أو عدم وجود بديل واقعي غير ذلك.

ان الأشخاص المسؤولين عن الحوكمة هم المسؤولين على الاشراف على اجراءات التقارير المالية للشركة.

مسؤولية المدقق حول تدقيق البيانات المالية

ان اهدافنا هي الحصول على تأكيد معقول فيما إذا كانت البيانات المالية ككل خالية من الأخطاء الجوهرية، سواءً كانت ناشئة عن الاحتيال أو الخطأ، وإصدار تقريرنا والذي يتضمن رأينا حولها.

التأكيد المعقول هو مستوى عال من التأكيد، ولكنه ليس ضمانة بان التدقيق الذي تم القيام به وفقا للمعايير الدولية للتدقيق سيكتشف دائما أي خطأ جوهري، ان وجد.

ان الاخطاء يمكن أن تنشأ من الاحتيال أو الخطأ، وتعتبر جوهرية إذا كانت، بشكل فردي أو إجمالي، ممكن أن تؤثر بشكل معقول على القرارات الاقتصادية المتخذة من قبل المستخدمين على اساس هذه البيانات المالية .

كجزء من عملية التدقيق وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق، نقوم بممارسة الاجتهاد المهني والمحافظة على تطبيق مبدأ الشك المهني خلال التدقيق، بالإضافة الى:

- تحديد وتقييم مخاطر الأخطاء الجوهرية في البيانات المالية ، سواءً كانت ناشئة عن احتيال أو خطأ، وكذلك تصميم وتنفيذ إجراءات تدقيق مستجيبة لتلك المخاطر، والحصول على أدلة تدقيق كافية ومناسبة لتوفر أساساً لرأينا. ان خطر عدم اكتشاف الاخطاء الجوهرية الناتجة عن احتيال أعلى من الخطر الناتج عن الخطأ، حيث ان الاحتيال قد يشتمل على التواطؤ أو التزوير أو الحذف المتعمد أو سوء التمثيل أو تجاوز لأنظمة الرقابة الداخلية.

- الحصول على فهم لأنظمة الرقابة الداخلية ذات الصلة بالتدقيق لغايات تصميم إجراءات تدقيق مناسبة حسب الظروف، وليس لغرض إبداء رأي حول فعالية انظمة الرقابة الداخلية في الشركة.

- تقييم ملائمة السياسات المحاسبية المتبعة ومدى معقولية التقديرات المحاسبية والإيضاحات ذات العلاقة المعدة من قبل الإدارة.

- التوصل لإستنتاج حول ملائمة استخدام الإدارة لأساس الاستمرارية المحاسبي و، بناءاً على أدلة التدقيق التي تم الحصول عليها، فيما إذا كان هنالك وجود لعدم تيقن جوهري يتعلق بأحداث أو ظروف يمكن أن تثير شكاً جوهريا حول قدرة الشركة على الاستمرار. إذا استنتجنا عدم وجود تيقن جوهري، فانه يتطلب منا ان نلفت الانتباه في تقرير التدقيق إلى الإيضاحات ذات العلاقة في البيانات المالية ، وإذا كان الإفصاح عن هذه المعلومات غير ملائم، فإننا سوف نقوم بتعديل رأينا. ان استنتاجاتنا تعتمد على أدلة التدقيق التي تم الحصول عليها حتى تاريخ تقرير التدقيق. ومع ذلك، فإنه من الممكن أن تتسبب أحداث أو ظروف مستقبلية في الحد من قدرة الشركة على الاستمرار.

- تقييم العرض العام والشكل والمحتوى للبيانات المالية بما فيها الإفصاحات وفيما إذا كانت البيانات المالية تمثل المعاملات والأحداث بشكل يحقق العرض العادل.

تواصلنا مع المسؤولين عن الحوكمة فيما يتعلق بنطاق وتوقيت التدقيق المخطط له وملاحظات التدقيق الهامة ، بما في ذلك أية أوجه قصور هامة في نظام الرقابة الداخلية تم تحديدها خلال تدقيقنا.

تقرير حول المتطلبات القانونية والتشريعية الاخرى

تحتفظ الشركة بقيود وسجلات محاسبية منظمة بصورة أصولية، وتتفق من كافة النواحي الجوهرية مع البيانات المالية المرفقة ونوصي الهيئة العامة بالمصادقة عليها.

من المراقبون المهنيون

جمال حموده (JCPA,ACPA)
اجازة رقم ٤٧٨

عمان في ٣ كانون الثاني ٢٠١٨

شركة أجياد للأوراق المالية
شركة ذات مسؤولية محدودة
عمان – المملكة الأردنية الهاشمية

بيان أ

بيان المركز المالي للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2016

	الإيضاحات	2017	2016
الموجودات		دينار أردني	دينار أردني
الموجودات المتداوله			
النقد والنقد المعادل	3	2,376,937	2,572,902
الذمم المدينه	4	1,930,979	2,216,010
تأمينات مستردة ومصاريف مدفوعة مقدماً وذمم مدينة اخرى	5	714,386	615,386
مجموع الموجودات المتداوله		**5,022,302**	**5,404,298**
الموجودات غير المتداوله			
موجودات غير ملموسة	6	1	1
الممتلكات والآلات والمعدات	7	123	119
مجموع الموجودات غير المتداوله		**124**	**120**
اجمالي الموجودات		**5,022,426**	**5,404,418**
المطلوبات وحقوق الملكية			
المطلوبات المتداوله			
الذمم الدائنه	8	770,901	1,044,759
مصاريف مستحقة ومطلوبات اخرى	9	158,632	225,093
مجموع المطلوبات المتداوله		**929,533**	**1,269,852**
حقوق الشركاء			
رأس المال المدفوع		3,422,000	3,422,000
الاحتياطي الاجباري		363,908	331,128
أرباح متراكمة – بيان ج		306,985	381,438
مجموع حقوق الشركاء		**4,092,893**	**4,134,566**
اجمالي المطلوبات وحقوق الملكيه		**5,022,426**	**5,404,418**

إن الإيضاحات المرفقة تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذا البيان

شركة أجياد للأوراق المالية
شركة ذات مسؤولية محدودة
عمان – المملكة الأردنية الهاشمية

بيان ب

بيان الدخل الشامل للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2016

	الإيضاحات	2017	2016
الإيرادات		**دينار أردني**	**دينار أردني**
عمولات الوساطة المالية		655,864	879,830
فوائد بنكية مقبوضه		114,848	83,100
ايرادات أخرى		37,360	8,424
صافي أرباح (خسائر) الموجودات المالية والاستثمارات	10	-	(3,435)
اجمالي الايرادات		**808,072**	**967,919**
يطرح:			
مصاريف ادارية وعمومية والاستهلاك	11	(409,274)	(468,118)
مخصص مقابل مخاطر ائتمان الذمم		(71,000)	(62,251)
صافي الربح قبل الضريبة		**327,798**	**437,550**
مخصص ضريبة الدخل	9	(95,711)	(119,952)
صافي الربح بعد الضريبة		**232,087**	**317,598**
الإحتياطي الإجباري		(32,780)	(43,755)
ارباح السنة - بيان ج		**199,307**	**273,843**

إن الإيضاحات المرفقة تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذا البيان

شركة أجياد للأوراق المالية
شركة ذات مسؤولية محدودة
عمان – المملكة الأردنية الهاشمية

بيان ج

بيان التغيرات في حقوق الملكية للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2017

	رأس المال	الاحتياطي الاجباري	الأرباح (الخسائر) المدوره	المجموع
	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني
الرصيد كما في 1 كانون الثاني 2016	**3,422,000**	**287,373**	**381,355**	**4,090,728**
توزيعات أرباح	-	-	(273,760)	(273,760)
ربح السنة الشامل- بيان ب	-	-	273,843	273,843
المحول الى الاحتياطي الاجباري	-	43,755	-	43,755
رصيد 31 كانون الأول 2016- بيان أ	**3,422,000**	**331,128**	**381,438**	**4134,566**
توزيعات أرباح	-	-	(273,760)	(273,760)
ربح السنة الشامل– بيان ب	-	-	199,307	199,307
المحول الى الاحتياطي الاجباري	-	32,780	-	32,780
رصيد 31 كانون الأول 2017 – بيان أ	**3,422,000**	**363,908**	**306,985**	**4,092,893**

إن الإيضاحات المرفقة تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذا البيان

شركة أجياد للأوراق المالية
شركة ذات مسؤولية محدودة
عمان – المملكة الأردنية الهاشمية

بيان د

بيان التدفقات النقدية للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2017

	2017	2016
التدفقات النقدية من الأنشطة التشغيلية	دينار أردني	دينار أردني
صافي ربح (خسارة) السنة الحاليه بعد مخصص الضريبه	232,087	317,598
استهلاكات واطفاءات	2,074	-
الربح التشغيلي قبل التغيرات في بنود رأس المال العامل	234,161	317,598
التغيرات في بنود رأس المال العامل		
الذمم المدينه	285,031	(1,000,423)
تامينات مستردة ومصاريف مدفوعة مقدما	**(99,000)**	140,857
الذمم الدائنة	**(273,858)**	302,930
مصاريف مستحقة ومطلوبات اخرى	**(66,461)**	77,260
صافي النقد الناتج من / (المستخدم في) الانشطة التشغيليه	79,873	**(161,778)**
التدفقات النقدية من الأنشطة الاستثماريه		
شراء موجودات ثابته ودفعات على شراء موجودات ثابتة	(2,078)	-
صافي النقد المستخدم في الأنشطة الاستثماريه	(2,078)	**-**
التدفقات النقديه من الأنشطة التمويليه		
توزيعات أرباح	(273,760)	(273,760)
صافي النقد المستخدم في الانشطة التمويليه	**(273,760)**	**(273,760)**
صافي (النقصان) / الزياده في رصيد النقد	**(195,965)**	**(435,538)**
النقد والنقد المعادل في بداية السنه	2,572,902	3,008,440
النقد والنقد المعادل في نهاية السنه – بيان (أ)	**2,376,937**	**2,572,902**

إن الإيضاحات المرفقة تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذا البيان

شركة أجياد للأوراق المالية
شركة ذات مسؤولية محدودة
عمان – المملكة الأردنية الهاشمية

إيضاحات حول البيانات المالية

1. الوضع القانوني والنشاط

- تأسست الشركة بتاريخ 20 تموز 2005 وسجلت لدى وزارة الصناعة والتجارة تحت رقم (10450) كشركة ذات مسؤولية محدودة، ومن غايات الشركة القيام بكافة اعمال الاستشارات والوساطة المالية واعمال الوسيط لحسابه وخدمات التمويل على الهامش.هذا وقد تم زيادة رأس مال الشركة بتاريخ 31 أيار 2012 ليصبح 3,422,000 دينار أردني.

- بدأت الشركة بممارسة نشاطها الفعلي بتاريخ 30 تشرين الأول 2005.

2. السياسات المحاسبية الهامة

تم عرض البيانات المالية المرفقة وفقاً للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية والتفسيرات ذات العلاقة الصادرة من لجنة تفسير المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية، وفيما يلي ملخص لأهم السياسات المحاسبية المتبعة:

أ - أساس القياس

تم اعداد البيانات المالية وفقاً لأساس التكلفة التاريخية وتم تعديل هذا الاساس بالنسبة لبعض الأصول كما هو موضح أدناه.

ب- النقد والنقد المعادل

يتمثل بند النقد و النقد المعادل في النقد في الصندوق والحسابات الجارية والودائع لدى البنوك.

ج- الذمم التجارية

تظهر الذمم المدينة والدائنة التي أحدثتها الشركة بقيمة الفواتير , ويتم أخذ مخصص للذمم المدينة لأي انخفاض في قيمتها القابلة للتحصيل.

د- موجودات غير ملموسة

يتم اثبات كافة الموجودات غير الملموسة بصافي القيمة الدفترية وتتبع الشركة طريقة القسط الثابت في احتساب الاطفاء على الموجودات غير الملموسة وباستخدام نسبة 20% سنوياً.

هـ- تقييم الموجودات والمطلوبات بالعملات الأجنبية

تسجل المعاملات بالعملة الأجنبية خلال السنة بالدينار الأردني على أساس أسعار السوق السائدة بتاريخ هذه المعاملات. وتقيد الموجودات والمطلوبات بالعملات الأجنبية بالدينار الأردني على أساس أسعار الصرف السائدة كما في نهاية السنة، وتؤخذ الفروقات الناجمة عن التغير في أسعار الصرف الى بيان الدخل.

و- الاعتراف بالإيرادات

- تتحقق ايرادات عمولات الوساطة عند اصدار فواتير الشراء و/ او البيع للعملاء.
- يتم الاعتراف بالإيرادات وذلك عند الوفاء بكامل الشروط التالية:
  1. احتمالية تدفق المنافع الإقتصادية المرتبطة بالعملية الى الشركة.
  2. إمكانية قياس مبلغ الإيراد بصورة موثوقة.

ز- موجودات مالية للمتاجرة

تقيد الموجودات المالية المتاجرة بالتكلفة ويعاد تقييمها بالقيمة العادلة بتاريخ اعداد البيانات المالية ويتم قيد أي ربح أو خسارة ناجمة عن التغير في القيمة العادلة لها في بيان الدخل بنفس الفترة التي حدث بها هذا التغيير.

ط- الممتلكات والمعدات

يتم تسجيل الممتلكات والمعدات بالتكلفة مطروحاً منها أي استهلاك متراكم وأية خسائر متراكمة لانخفاض القيمة . تستخدم الشركه طريقة القسط الثابت في استهلاك الممتلكات والمعدات على مدى عمرها الإنتاجي باستخدام النسب السنوية التالية:

كمبيوتر وبرمجيات	%25
ديكورات وتمديدات كهربائية	%15
أثاث	%20
أجهزة اتصالات	%20
آلات	%20
خزائن حديدية	%2.5

- تنخفض قيمة الأصل عندما تزيد القيمة الدفترية للأصل عن القيمة القابلة للإسترداد، فإذا وجد أي مؤشر على ذلك يتم تخفيض قيمة الأصل للقيمة القابلة للإسترداد.
- يتم تحديد الربح أو الخسارة الناتجة عن استبعاد أي من الممتلكات والمعدات على أنه الفرق بين المبالغ المحصله من الإستبعاد –إن وجدت- والمبلغ المسجل للأصل، كما يتم تسجيل الربح أو الخسارة في بيان الدخل.
- يتم الإعتراف بتكاليف الإصلاح والصيانة الدورية للممتلكات والمعدات في بيان الدخل عند حدوثها.

ي - الأدوات المالية

تعرف الأداة المالية بأنها أي عقد ينتج عنه أصل مالي في منشأة والتزام مالي أو أداة حقوق ملكية في منشأة أخرى.
تتألف الأدوات المالية للشركة بشكل رئيسي من النقد وأرصدة البنوك والذمم المدينة والدائنة .
تبين الفقرات أعلاه السياسات المحاسبية المتعلقة بهذه الأدوات المالية.

3. نقد ونقد معادل

أ) يتألف هذا البند مما يلي:

	2017	2016
	دينار أردني	دينار أردني
البنك التجاري الأردني	376	15,158
بنك لبنان والمهجر	500	468
البنك التجاري الأردني / ذمم دائنة عملاء – 3 ب	1,376,836	1,072,775
بنك لبنان والمهجر / ذمم دائنة عملاء – 3 ب	943,610	1,484,501
البنك التجاري الاردني /جاري دولار	49,560	-
البنك التجاري الاردني / تحت الطلب بفوائد	6,055	-
المجموع	**2,376,937**	**2,572,902**

ب) يمثل هذا البند قيمة المبالغ المودعة لدى البنك والخاصة بذمم عملاء دائنة حسب تعليمات هيئة الأوراق المالية حول الفصل بين أموال الوسيط المالي وأموال عملائه.

4. ذمم مدينة

أ) يتألف هذا البند مما يلي:

	2017	2016
	دينار أردني	دينار أردني
ذمم عملاء الوساطة	983,034	2,102,538
ذمم عملاء تمويل الهامش	1,157,945	252,472
المجموع	**2,140,979**	**2,355,010**
مخصص مقابل مخاطر ائتمان الذمم – 4 ب	(210,000)	(139,000)
المجموع	**1,930,979**	**2,216,010**

ب) فيما يلي الحركة على مخصص مقابل مخاطر ائتمان الذمم:

	2017	2016
	دينار أردني	دينار أردني
رصيد بداية السنة	139,000	76,749
المخصص للسنة	71,000	62,251
رصيد نهاية السنة	**210,000**	**139,000**

ج) فيما يلي جدول اعمار ذمم العملاء كما في 2017/12/31 و 2016:

السنة	1- 30 يوم	31- 90 يوم	أكثر من ثلاث شهور	أكثر من ستة شهور	المجموع
2016	1,760,517	349,370	17,497	227,626	**2,355,010**
2017	1,722,160	402,555	9,594	6,670	**2,140,979**

5. تأمينات مستردة ومصاريف مدفوعة مقدماً وذمم مدينة أخرى

أ) يتألف هذا البند مما يلي:

	2017	2016
	دينار أردني	دينار أردني
تأمينات صندوق ضمان التسوية	37,000	37,000
تأمين كفالات- ايضاح 13	677,000	578,000
تأمينات مستردة	386	386
المجموع	**615,386**	**615,386**

6. موجودات غير ملموسة

يتألف هذا البند مما يلي:

	2017	2016
	دينار أردني	دينار أردني
خلو المكتب	12,500	12,500
الاطفاء المتراكم	(12,499)	(12,499)
المجموع	**1**	**1**

7. ممتلكات ومعدات

أظهرت الممتلكات والمعدات في تاريخ البيانات المالية على النحو التالي:

	أثاث المكاتب	خزائن حديدية	الحاسب الآلي	الآت	أجهزة اتصالات	الديكورات	التمديدات الكهربائية	البرمجيات	المجموع
التكلفـــــة	دينار اردني	دينار اردني	دينار اردني	دينار اردني	دينار اردني	دينار اردني	دينار اردني	دينار اردني	دينار اردني
كما في 1كانون الثاني 2017	12,568	310	52,100	3,289	2,825	24,219	1,200	38,203	**134,714**
الاضافات خلال السنة	-	-	1,278	800	-	-	-	-	2,078
الاستبعادات خلال السنة	-	-	-	-	-	-	-	-	-
كما في 31كانون الأول 2017	12,568	310	53,378	4,089	2,825	24,219	1,200	38,203	**136,792**
الأستهلاك المتراكم									
كما في 1كانون الثاني 2017	(12,520)	(309)	(52,059)	(3,283)	(2,817)	(24,216)	(1,199)	(38,192)	(134,595)
استهلاك السنة	-	-	(1,274)	(800)	-	-	-	-	(2,074)
الاستبعادات خلال السنة	-	-	-	-	-	-	-	-	-
كما في 31كانون الأول 2017	(12,520)	(309)	(53,333)	(4,083)	(2,817)	(24,216)	(1,199)	(38,192)	(136,669)
صافي القيمة الدفترية									
في 31 كانون الأول 2017- بيان أ	**48**	**1**	**45**	**6**	**8**	**3**	**1**	**11**	**123**
في 31 كانون الأول 2016- بيان أ	**48**	**1**	**41**	**6**	**8**	**3**	**1**	**11**	**119**

8. الذمم الدائنه

يتألف هذا البند مما يلي:

	2017	2016
	دينار أردني	دينار أردني
ذمم عملاء	567,086	941,500
ذمم عملاء تمويل الهامش	203,815	103,259
المجموع	**770,901**	**1,044,759**

9. مصاريف مستحقة ومطلوبات أخرى

أ)يتألف هذا البند مما يلي:

	2017	2016
	دينار أردني	دينار أردني
مخصص ضريبة دخل – 9 ب	89,907	115,703
مصاريف مستحقة / الإيجار	725	1,890
ذمم دائنة أخرى	-	-
مشتريات ومبيعات التسوية - مركز ايداع الأوراق المالية	68,000	107,500
المجموع	**158,632**	**225,093**

ب) مخصص ضريبة الدخل

يتألف هذا البند مما يلي:

	2017	2016
	دينار أردني	دينار أردني
مخصص ضريبة الدخل للسنة - 9 ج	95,711	119,952
أمانات ضريبة دخل مدفوعة على الفوائد 5%	(5,804)	(4,249)
المجموع	**89,907**	**115,703**

جـ) إحتساب مخصص ضريبة الدخل

يتألف هذا البند مما يلي:

	2017	2016
	دينار أردني	دينار أردني
صافي ربح السنة قبل الضريبة	327,798	437,550
يرد مخصص مقابل مخاطر ائتمان الذمم	71,000	62,251
يطرح 1 % من اجمالي الذمم	-	-
المجموع	**398,798**	**499,801**
اقتطاع 24% ضريبة دخل	% 24	% 24
الرصيد	**95,711**	**119,952**

10. صافي أرباح (خسائر) الموجودات المالية والاستثمارات

يتألف هذا البند مما يلي:

	2017	2016
	دينار أردني	دينار أردني
أرباح بيع الموجودات المالية والاستثمارات	-	-
خسائر بيع الموجودات المالية والاستثمارات	-	(3,435)
الصافي	**-**	(3,435)

11. المصاريف الادارية والعمومية

يتألف هذا البند مما يلي:

	2017	2016
	دينار أردني	دينار أردني
مصروف صندوق ضمان المستثمرين	16,529	21,280
رواتب ومكافآت الموظفين	237,393	261,647
تنقلات ومكافآت اعضاء هيئة المديرين	9,500	18,200
رخص المهن	612	612
حصة الشركة من الضمان الاجتماعي	28,225	26,555
رسوم حكومية واشتراكات وطوابع	13,304	14,467
مياه وكهرباء	2,884	3,612
بريد وهاتف وانترنت	3,827	3,703
ايجارات	28,114	30,787

نظافة	20	-
صيانة عامة	4,799	2,338
دعاية واعلان	150	35
تامين صحي	6,942	6,865
قرطاسية	3,387	1,428
مطبوعات	3,325	1,233
ضيافة	2,754	2,590
أتعاب محاماة واستشارات قانونية	1,600	1,600
دراسات واستشارات مالية	1,500	2,400
أتعاب مهنية	1,650	1,650
تنقلات	147	10
دورات تدريبية	330	-
مصاريف بنكية	6,151	7,273
استهلاكات	2,074	-
مصاريف عقود أخرى	33,602	59,833
تبرعات	455	-
المجموع	**409,274**	**468,118**

12. ضريبة الدخل

تم تسوية ضريبة الدخل لعام 2011 و تم قبول كشوفات التقدير الذاتي لحسابات الشركة من قبل دائرة ضريبة الدخل للأعوام 2012، 2013 و2014 بموجب نظام العينات ،وبقبول إقرار عام 2015دون تعديل.

13. التزامات طارئة

يوجد على الشركة بتاريخ الميزانية العمومية التزامات طارئة عن كفالات بمبلغ -/ 677000 دينار أردني، لصالح هيئة الأوراق المالية ومركز ايداع الأوراق المالية وبتامين نقدي مقداره-/677,000 دينار أردني.

14. الأدوات المالية

أ - القيمة العادلة:

إن القيمة الدفترية للأصول و الإلتزامات المالية لا تساوي قيمتها العادلة.
تشير الإيضاحات المرفقة بالقوائم المالية الى القيم العادله لهذه الأدوات المالية، كما تعرض بعض السياسات المحاسبية في الإيضاح (2) الطرق المستخدمة في تقييم هذه الأدوات.

ب - مخاطر السوق:

تعرف مخاطر السوق بأنها مخاطر تقلب القيمة العادلة أو التدفقات النقدية المستقبلية للأدوات المالية بسبب التغيرات في أسعار السوق وتتضمن المخاطر التالية:

- مخاطرة العملة

- تعرف مخاطرة العملة بأنها مخاطرة تقلب القيمة العادلة أو التدفقات النقدية المستقبلية للأداة المالية نتيجة التغيرات في أسعار صرف العملات الأجنبية.

- تظهر المبالغ المقترضة بالعملات الأجنبية في بيان المركز المالي المرفق بموجب أسعار تعادلها.

- مخاطرة سعر الفائدة

- تعرف مخاطرة سعر الفائدة بأنها مخاطرة تقلب القيمة العادلة أو التدفقات النقدية المستقبلية للأداة المالية نتيجة التغيرات في معدلات الفائدة في السوق.
- إن الأدوات المالية الظاهرة في بيان المركز المالي ليست خاضعة لمخاطرة سعر الفائدة باستثناء الودائع والتي تخضع لمعدلات الفائدة السائدة في السوق.

- مخاطرة السعر الأخرى

- تعرف مخاطرة السعر الأخرى بأنها مخاطرة تقلب القيمة العادلة أو التدفقات النقدية المستقبلية للأدارة المالية نتيجة التغيرات في أسعار السوق (غير تلك الناجمة عن مخاطرة سعر الفائدة أو مخاطرة العملة) سواء كان سبب التغيرات عوامل خاصة بالأداة المالية أو الجهة المصدرة لها أو عوامل تؤثر على كافة الأدوات المالية المشابهة المتداولة في السوق.
- إن الأدوات المالية الظاهرة في بيان المركز المالي ليست خاضعة لمخاطرة السعر الأخرى.

ج - مخاطرة الإئتمان

- تعرف مخاطرة الإئتمان بأنها مخاطرة إخفاق أحد أطراف الأداة المالية في الوفاء بالتزاماته مسبباً بذلك خسارة مالية للطرف الآخر.
- تحتفظ الشركة بالنقد لدى مؤسسات مالية ذات ائتمان مناسب.

د - مخاطرة السيولة

- تعرف مخاطرة السيولة بأنها مخاطرة تعرض المنشأةالي صعوبات في الوفاء بالتزاماته المرتبطة بالأدوات المالية (إن الشركة غير خاضعة لمخاطر السيولة).

15. أرقام المقارنة

تم إعادة تصنيف بعض أرقام لتتناسب وعرض البيانات المالية للفترة الحالية.

الإقرارات المطلوبة

أ – تقر هيئة مديرين الشركة بعدم وجود أي أمور جوهرية قد تؤثر على استمرارية الشركة خلال السنة المالية القادمة.

ب – تقر هيئة مديرين الشركة بمسؤوليتها عن إعداد البيانات المالية وتوفير نظام رقابة فعال في الشركة.

رئيس هيئة المديرين	نائب رئيس هيئة المديرين
احمد سالم بني هاني	عماد الدين اكرم كمال

عضو	عضو	عضو
باسل عيسى الور	مهند شاكر قباجا	ايمن اياد الصيفي

ج – نقر نحن الموقعين ادناه بصحة ودقة واكتمال المعلومات والبيانات الواردة في التقرير السنوي.

لينا السعافين	اسامة نمر عطية	مهند قباجا
رئيس قسم المحاسبة	المدير التنفيذي	المدير العام